

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว

อำเภอ โนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,318,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,398,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,780,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ดังนี้</p> <p> -นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว อัตราเดือนละ 20,400.- บาท</p> <p> -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว 2 อัตรา อัตราเดือนละ 11,220.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ดังนี้</p> <p> -นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว อัตราเดือนละ 1,750.-บาท</p> <p> -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว 2 อัตรา อัตราเดือนละ 880 .-บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ดังนี้</p> <p> -นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว อัตราเดือนละ 1,750.- บาท</p> <p> -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว 2 อัตรา อัตราเดือนละ 880.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.หลุมข้าว อัตราเดือนละ 7,200.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,009,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อบต. , รองประธานสภาอบต. และสมาชิกสภาอบต. ดังนี้</p> <p> - ประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220.-บาท</p> <p> - รองประธานสภา อบต. เดือนละ 9,180.-บาท</p> <p> - สมาชิกสภา อบต. จำนวน 32 อัตรา เดือนละ 7,200.-บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนอื่น	จำนวน	86,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการสภา อัตราเดือนละ 7,200.- บาท องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,617,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,961,600 บาท
<p>เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดังนี้</p> <p>(1) นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.) จำนวน 440,000.-บาท (2) นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน 290,000.-บาท (3) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน 220,000.-บาท (4) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน 250,000.-บาท (5) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน 280,000.- บาท (6) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 170,000.-บาท</p> <p>และเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ได้แก่</p> <p>(1) นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ จำนวน 311,600.- บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล และเงิน ที่รับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัตินั้นเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัว หน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ดังนี้</p> <p>- นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000.-บาท - นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) เดือนละ 3,500.-บาท</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	186,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ดังนี้</p> <p>(1) นักการภารโรง จำนวน 186,000.-บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับลูกจ้างประจำ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	920,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่ว ไป จำนวน 7 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป ดังนี้</p> <p>(1) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 140,000.-บาท (2) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 140,000 .-บาท (3) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 140,000.-บาท (4) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 140,000.-บาท (5) คนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 360,000.-บาท</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้84,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่มข้าว (นักบริหารท้องถิ่นระดับกลาง) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	3,717,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	515,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	340,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ อบต. , ค่าเขียนแบบแปลน,ตรวจแบบแปลน, รับรองแบบแปลนของ อบต. ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่มข้าว และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ อบต. , ค่าเขียนแบบแปลน ,ตรวจแบบแปลน , รับรองแบบแปลนของ อบต. ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่มข้าว		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	9,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน)จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	116,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าเช่าบ้าน (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 36,000 บาท และเพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และ
นายก อบต. ปราบกฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	1,995,000 บาท
จำนวน	830,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด) จำนวน 800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ค่าซักรีดผ้าผ้าม่าน และอื่นๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน อบต.
- ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ โครงการ งานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาครูฝึกสอนการออกกำลังกาย ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนหย่อมในอาคารหรือนอกอาคารใน อบต. ค่าจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ที่ทำการ อบต. ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์ ฯลฯ

- ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีซึ่ง อบต. จะต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์

- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.ทางวิทยุ , โทรทัศน์, โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น

- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น งาน/กิจกรรมของ อบต. การเผยแพร่ให้ความรู้ด้านประชาธิปไตย การณรงค์แก้ไขปัญหา และป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ฯลฯ

- ค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์รายเดือน และค่าจดทะเบียนโดเมนเนมรายปี ของเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

และรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่าง ๆ
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ค่าซักรีดผ้าผ้าม่าน และอื่น ๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน อบต.
- ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นกิจการ โครงการ งานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาครูฝึกสอนการออกกำลังกาย ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนหย่อมในอาคารหรือนอกอาคารใน อบต. ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์ ฯลฯ

- ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีซึ่ง อบต. จะต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์

- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.ทางวิทยุ โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น

- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น งาน/กิจกรรมของ อบต. การเผยแพร่ความรู้ด้านประชาธิปไตย การรณรงค์แก้ไขปัญหา และป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลทั้งชาวไทย หรือชาวต่างประเทศ ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือดูงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่างๆ ตั้งไว้ 20,000.-บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ตั้งไว้ 20,000.-บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็น และความเหมาะสม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน กรณีพนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน กรณีพนักงานส่วนตำบลหรือบุคคลอื่นที่ปฏิบัติราชการตามคำสั่งซึ่งเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ และเพื่อส่งเงินคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย กรณีรถขององค์การบริหารส่วนตำบลก่อให้เกิดความเสียหาย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ งานรัฐพิธี เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 70)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชนประจำปี 2560</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น ในการออกหน่วยให้บริการประชาชน 17 หมู่บ้าน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 67)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร ผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตลอดจนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดทัศนศึกษาดูงานในและนอกสถานที่ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 74)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง สมาชิกสภา อบต. และนายก อบต. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งซ่อม ส.อบต. และนายก อบต. ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 67)</p>	จำนวน	50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	190,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) จำนวน 150,000 บาท</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และ อปพร. ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 40,000 บาท</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนมาจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 67)</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 74)</p>		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระ และโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	310,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ อีซูซุ เลขทะเบียน กท5324 ยี่ห้อโตโยต้า เลขทะเบียน ผต5475 รถหกล้อ บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เลขทะเบียน ผอ 1961 และรถ ems เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

คำวัสดุ	รวม	824,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	157,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) จำนวน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำตีม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ลวดเย็บ กระดาษ ตรายาง โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> <p>และวัสดุสำนักงาน (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำตีม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ลวดเย็บ กระดาษ ตรายาง โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการ อบต. . หรืออาคารที่อยู่ในความดูแลของ อบต. เช่น หลอดไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว ไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซัก ฟอก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูน ซีเมนต์ ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา สังกะสี ตะปู ฯลฯ ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอะไหล่รถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ อีซูซุ เลขทะเบียน กท 5324 และยี่ห้อโตโยต้า เลขทะเบียน ผต 5457 รถจักรยานยนต์ รถหก ล้อบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เลขทะเบียน ผอ 1961 และรถ ems เช่น ยาง แบตเตอรี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ อีซูซุ เลข ทะเบียน กท 5324 และยี่ห้อโตโยต้า เลขทะเบียน ผต 5457 รถ จักรยานยนต์ รถหกล้อบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เลขทะเบียน ผอ 1961 และรถ ems และเครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สกระป๋องสำหรับใช้กับเครื่องพ่นหมอกควันแบบ มือถือ ฯลฯ และเพื่อใช้เป็นส่วนผสมของน้ำยาฉีดพ่นป้องกันโรคไข้เลือด ออก รวมถึงใช้ในการปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายโฆษณา กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	57,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป วัสดุคอมพิวเตอร์ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวน 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายค่าวัสดุ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	383,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และกระแสไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. และศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร อบต.หล่มข้าว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอินเทอร์เน็ตตำบล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	93,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการติดตั้งและค่าบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการอินเทอร์เน็ตรายเดือน 2 Mbps รวมทั้งการจัดทำระบบเครือข่ายภายใน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบลงทุน	รวม	173,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	173,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ประชุม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุม จำนวน 50 ตัว ไว้ใช้ในการปฏิบัติงานกิจกรรมต่างๆ และการประชุม ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 69)		
ชั้นเหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชั้นเหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบและง่ายในการค้นหา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 69)		

ตุ้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตุ้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบและง่ายในการค้นหา ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 68)		
เต็นท์ผ้าใบ	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ 2 ห้อง จำนวน 1 หลัง หลังละ 22,000 บาท ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 8 เมตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่มขาว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 69)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	9,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง (สำนักปลัด จำนวน 2 เครื่อง หน่วยงานตรวจสอบภายใน จำนวน 1 เครื่อง) โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 68)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างสำรวจ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,721,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,724,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,724,460 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,442,460 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 ราย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายละเอียดดังนี้ 1.ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 362,820 บาท 2.ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ จำนวน 293,880 บาท 3.ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 293,880 บาท 4.ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ จำนวน 233,760 บาท 5.ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน 258,120 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายละเอียดดังนี้</p> <p>-ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 216,000 บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายละเอียดดังนี้</p> <p>-ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 24,000 บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	938,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	446,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้แทนประชาคม ข้าราชการ หรือพนักงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ดำเนินการจัดหาพัสดุ ควบคุมงานจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	342,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าถ่ายเอกสาร -ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ -ค่าซึกฟอก -ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล -ค่าระวางบรรทุก -ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผย แพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) -ค่าธรรมเนียมต่างๆ -ค่าเบี้ยประกัน -ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา -ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ -ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2560 (กองคลัง)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2560 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560- พ.ศ.2562 หน้า 70)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต. ให้มีความเป็นปัจจุบันและเกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-พ.ศ.2562 หน้า 71)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์การชำระภาษี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนชำระภาษี การจัดเก็บรายได้ของ อบต. เป็นไปตามเป้าหมาย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-พ.ศ.2562 หน้า 71)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ยานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ		
ค่าพวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าพวงมาลา ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆตามวาระ และโอกาสที่จำเป็น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ สิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิมไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคัติ ค่าโทรเลข ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560- พ.ศ.2562 หน้า 71)		
ตู้เก็บแบบฟอร์ม 15 ลีนซ์ัก	จำนวน	5,000 บาท
จัดซื้อตู้เก็บแบบฟอร์ม 15 ลีนซ์ัก จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560 - พ.ศ.2562 หน้า 71)		
ตู้เอนกประสงค์	จำนวน	5,000 บาท
จัดซื้อตู้เอนกประสงค์ จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบและง่ายในการค้นหา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560 -พ.ศ.2562 หน้า 71)		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	24,000 บาท
จัดซื้อโต๊ะทำงานจำนวน 4 ตัว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560 - พ.ศ.2562 หน้า 71)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย สิ่งของช่วยเหลือเบื้องต้น ฯลฯ ให้กับผู้ประสบสาธารณภัยต่างๆ เช่น อทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และ ไฟป่า เป็นต้น ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 55)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาวุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาวุบัติเหตุทางถนน ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาวุบัติเหตุทางถนน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่นๆ ตามหนังสือสั่งการอันเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล จังหวัด อ่างเภอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาวุบัติเหตุทางถนน ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 55)		

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการ เหตุการณ์จริงเมื่อเกิดภัยทุกกรณี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าตอบแทนผู้ฝึก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการเหตุการณ์จริงเมื่อเกิดภัย กรณีต่างๆ ทุกกรณี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ หากเกิดเหตุการณ์จริง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 56)</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. อบต. หล่มข้าว	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าตอบแทนผู้ฝึก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ หากเกิดเหตุการณ์จริง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานใน และนอกสถานที่ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 56)</p>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในการดับเพลิง บรรจุเต็มสารเคมีในถังดับเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 56)</p>		
งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
ชุดดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย เสื้อเป็นเนื้อผ้าใบ มีผ้าร่มกันน้ำซิปในมีแถบสะท้อนแสงรอบอกและรอบชาย เสื้อ พร้อมสกรีนตรา อบต. หล่มข้าว กางเกงเป็นเนื้อผ้าใบมีผ้าร่มกันน้ำซิปในกางเกงมีสายสะพายและมีแถบสะท้อนแสงรอบขา กางเกง หมวกดับเพลิง ผ้าคลุมศีรษะ รองเท้าดับเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 55)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,704,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	817,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	817,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	370,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 370,000.- บาท</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	380,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 380,000.- บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 25,000.- บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	841,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	241,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปตลอดจนพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ระเบียบกำหนด และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 300,000 บาท
จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ค่าซัฟฟอกผ้ามาน และอื่นๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน อบต.
- ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาดักสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบียดกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ โครงการ งานที่อยู่ในความ
- รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาครูฝึกสอนการออกกำลังกาย ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนหย่อมในอาคารหรือนอกอาคารใน อบต. ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์ ฯลฯ
- ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีซึ่ง อบต. จะต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ
- ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.ทางวิทยุ , โทรทัศน์ , โรงมหรสพ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น
- ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น งาน/กิจกรรมของ อบต. การเผยแพร่ให้ความรู้ด้านประชาธิปไตย การณรงค์แก้ไขปัญหา และป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ฯลฯ
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นของครูผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 60)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบียดเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่มศูนย์เด็ก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง โตะ แก้ว ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการ อบต. หรืออาคารที่อยู่ในความดูแลของ อบต. เช่น หลอดไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ สายไฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา สังกะสี ตะปู ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายค่าวัสดุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว และสนามกีฬาตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว สำหรับสนามกีฬาตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบลงทุน	รวม	46,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อชั้นเก็บกระเป่าและที่นอน	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นเก็บกระเป่าและที่นอน จำนวน 6 หลัง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 60)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา (Note Book)**

จำนวน 16,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนัก

งาน จำนวน 16,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง ตามรายการดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics

2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n)

และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อ

สาร ประจำปี พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562

หน้า 73)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 6,337,800 บาท

งบบุคลากร

รวม 998,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 998,800 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 500,000.- บาท (มีนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 448,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 448,800.-บาท (มีนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ที่ ก.พ. รับรอง หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่า คุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งให้กับ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา จำนวน 50,000.-บาท (มีนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตาม มาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,562,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (มีนำมา คำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	862,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเด็ก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็ก เป็นการส่งเสริมให้เด็กและ เยาวชนในตำบลได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติ ปัญญา สร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญของเด็ก ปรากฏในแผน งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผน พัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 60)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้ แก่ เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว จำนวน 3 ศูนย์	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่ เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว จำนวน 245 วัน ปรากฏในแผน งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้ แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว จำนวน 3 ศูนย์	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว จำนวน 245 วัน ปรากฏในแผน งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก อัตราคน ละ 2,000.-บาท ต่อปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	1,650,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,650,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 1,400,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษา ปีที่ 1 - ปีที่ 6 จำนวน 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ ละ 5 วัน) เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็ก จำนวน 250,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว เป็นเวลา 260 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	52,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	52,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	52,000 บาท
<p>1.) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 50,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>2.) ค่าใช้จ่ายในการนำเด็กไปสถานพยาบาล จำนวน 2,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,725,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,725,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,725,000 บาท
<p>(1) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 2,600,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่นักเรียน เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - ปีที่ 6 อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>(2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหลุมข้าว จำนวน 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหลุมข้าวเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุนทรียภาพของผู้เรียนด้านกีฬาศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาปราสาทข้าวเพชร ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 63)</p> <p>(3) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหลุมข้าว จำนวน 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหลุมข้าวเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 48)</p> <p>(4) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงพลอง จำนวน 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านดงพลองเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเลี้ยงปลาตกในบ่อซีเมนต์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 49)</p> <p>(5) อุดหนุนโรงเรียนบ้านชาด จำนวน 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านชาดเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาองค์ความรู้สู่วิถีพอเพียง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 48)</p> <p>(6) อุดหนุนโรงเรียนบ้านไพล จำนวน 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านไพลเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อฝึกปฏิบัติศิลปะการแสดงพื้นบ้าน (เพลงโคราช) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 63)</p> <p>(7) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเพ็ก จำนวน 15,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านเพ็กเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 49)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	336,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาเคมีป้องกันยุงลาย ค่าจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ยา ชุดทำแผล ถังมือ น้ำยาต่าง ๆ หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดพกพา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า <p>หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 58)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	127,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	127,500 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	127,500 บาท
<p>(1) อุดหนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ตั้งไว้ 127,500.-บาท เพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานชุมชนในเขตตำบลหลุมข้าว โดยจัดสรรเป็นค่าดำเนินงานของ อสม. ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ การจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) หมู่บ้านละ 7,500 บาท จำนวน 17 หมู่บ้าน ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 59)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	990,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	704,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	704,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	542,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ปรากฏ ในแผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ ได้แก่		
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 300,000.-บาท		
(2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 242,000.-บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 108,000.-บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
งบดำเนินงาน	รวม	259,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	149,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานสังคม สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	64,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่าง ๆ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ		
- ค่าซั๊กฟอกผ้าปูที่นอน และอื่น ๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน อบต.		
- ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นกิจการ โครงการ งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.		
. เช่น ค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคาร โรงเรือน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนหย่อมในอาคารหรือนอกอาคารใน อบต. ค่าจ้างเหมา รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีซึ่ง อบต.จะต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ		
- ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์		
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.ทางวิทยุ , โทรทัศน์, โรงมหรสพ หรือ สิ่งตีพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น		
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น งาน/กิจกรรมของ อบต.		
. การเผยแพร่ให้ความรู้		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นครุภัณฑ์ สาธารณะสมบัติในความรับผิดชอบของ อบต. ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้		
ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ สิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
งบลงทุน	รวม	26,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง เพื่อเก็บเอกสารของทางราชการ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 68)</p>		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เพื่อให้พนักงานพัฒนาชุมชนมีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งทำงาน ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 68)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องปริ้นอิงค์เจ็ท	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 68)</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	3,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA (จำนวน 1 เครื่อง) คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559) ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 68)</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลหลุมข้าว	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลหลุมข้าว ให้เด็กและเยาวชนมีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 53)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการช่วยเหลือซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องทั้งนี้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 52)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ ให้ผู้ดูแลและผู้ช่วยเหลือคนพิการทักวีย และทุกประเภท ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 53)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,045,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,782,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,782,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	928,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 396,000.-บาท		
(2) นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 532,000.-บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ดังนี้		
- ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500.-บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	712,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ จำนวน 160,000.-บาท		
(2) ผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน 160,000.-บาท		
(3) ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 152,000.-บาท		
(3) คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 240,000.-บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

งบดำเนินงาน	รวม	1,029,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	314,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	125,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ		
- ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน และอื่นๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน อบต.		
- ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาดัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบียดประกัน		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ โครงการ งานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาครูฝึกสอนการออกกำลังกาย ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนหย่อมในอาคารหรือนอกอาคารใน อบต. ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีซึ่ง อบต. จะต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ		
- ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์		
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.ทางวิทยุ ,โทรทัศน์, โรงมหรสพ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น		
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น งาน/กิจกรรมของ อบต. การเผยแพร่ให้ความรู้ด้านประชาธิปไตย การณรงค์แก้ไขปัญห และป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมในการทดสอบคุณภาพน้ำ อุปโภค บริโภค คุณภาพแหล่งน้ำดิบต่างๆ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ ปรากฏในแผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและการจัดทำแผนที่	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตรวจสอบ และการจัดทำแผนที่แนวเขตการปกครองตำบลให้ถูกต้องเพื่อจัดทำประกาศกระทรวงมหาดไทยลงบนแผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน 1:50,000 ชุด L 7018 ของกรมแผนที่ทหาร ปรากฏในแผนงานเศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์ รถยนต์นั่งธรรมดาเครื่องยนต์ดีเซลยี่ห้อ เชฟโวลี เล็ต เลขทะเบียน ขง 6045 นครราชสีมา สาธารณะสมบัติในความรับผิดชอบของ อบต. ที่และสิ่งก่อสร้างในความรับผิดชอบของ อบต. ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	440,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ สิ่งของซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปรกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการ อบต. หรืออาคารที่อยู่ในความดูแลของ อบต. เช่น หลอดไฟ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ น้ำมันสน สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ คอนกรีตผสมเสร็จ ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา สังกะสี ตะปู ตลับเมตร เทปวัดระยะ ไม้สองระดับ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอะไหล่รถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ เชฟโวลี เล็ต เลขทะเบียน ขง 6045 เช่น ยาง แบตเตอรี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับรถบรรทุกอเนกประสงค์ รถยนต์ส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์ ปรากฏในแผนงานเศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายโฆษณา กระจาดเขียน ไปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ สายเคเบิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
งบลงทุน	รวม	234,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	234,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้นั่งพักคอย	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้นั่งพักคอย จำนวน 2 ชุด ชุดละ 3 ที่นั่ง มีขนาดไม่น้อยกว่า 180W*68D*80H cm แบบ 3 ที่นั่ง ไม่มีเท้าแขน เฟรมที่นั่งผลิตจากเหล็ก ระบายอากาศสี่เทา ขอบโครเมียม ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72)</p>		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	66,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 2) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 3) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 4) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2533 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0202/ว 4 ลงวันที่ 11 มกราคม 2533 และตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ <ul style="list-style-type: none"> - ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากันให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า - ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว , ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 5 เมตร , สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72) 		

ชั้นเหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	6,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชั้นเหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ชุด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 69)</p>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	40,000 บาท
<p>กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล พร้อมเลนส์ซูมช่วง normal จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าดังรายการต่อไปนี้</p> <p>Effective Pixel 24.2 megapixels ความละเอียดเซ็นเซอร์ 24.78 megapixel ความละเอียดสูงสุด 6000 x 4000 ความละเอียดต่ำสุด 2992 x 2000 สัดส่วนภาพ 3:2 เซลรับภาพ 22.3 x 14.9 mm CMOS APS-C ความเร็วชัตเตอร์ 30 - 1/4000 sec. ค่าความไวแสง 100-128000; 25600 expand ระบบโฟกัส Single-point AF, dynamic-area AF, auto-area AF, 3D-tracking (11 points) White Balance ค่าความสมดุลแสงขาว Auto, incandescent, fluorescent (7 types), direct sunlight, flash, cloudy, shade, preset manual, all except preset manual with fine-tuning การชดเชยแสง ?5 EV (at 1/3 EV steps) ระบบวัดแสง Multi, Center-weighted, Spot AF-area บันทึกภาพเคลื่อนไหว 1920 x 1080, 60p/50p/30p/25p/24p, 1280 x 720, 60p/50p, 640 x 424, 30p/25p, แฟลชภายใน Pop-up ไฟล์ภาพ RAW, JPEG จอภาพ 3 inch ความละเอียดจอภาพ 912,000 pixel ช่องมองภาพ Optical (Pentamirror, coverage 95% , magnification0.85x) ช่องต่อทีวี HDMI การเชื่อมต่อ USB หน่วยความจำ SD/SDHC/SDXC แบตเตอรี่ Lithium-Ion ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72)</p>		

ครุภัณฑ์สำรวจ

กล้องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านมุมได้ละเอียด 5 ฟลิปดา (ระบบอัตโนมัติ) จำนวน 1 ชุด โดยกล้องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- (1) กล้องเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรง
- (2) กำลังขยาย 30 เท่า
- (3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 40 มิลลิเมตร
- (4) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา
- (5) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร
- (6) ค่าตัวคูณคงที่ 100
- (7) ค่าตัวบวกคงที่ 0
- (8) ระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator มีช่วงการทำงาน + / -3 ลิปดา
- (9) เป็นกล้องแบบอิเล็กทรอนิกส์แสดงหน่วยวัดเป็น องศา ลิปดา ฟลิปดา เป็นตัวเลขอ่านได้บนจอ LCD (Liquid Crystal Display) ทั้ง 2 หน้า ของตัวกล้อง
- (10) แสดงค่ามุมที่วัดได้ละเอียดโดยตรง ไม่เกิน 5 ฟลิปดา
- (11) ค่าความถูกต้องในการอ่านมุม (Accuracy) ไม่เกิน 5 ฟลิปดา
- (12) ความไวของระดับฟองกลม 10 ลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า
- (13) ความไวของระดับฟองยาว 40 ฟลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า
- (14) สามารถแสดงผลทั้งเป็นมุมราบ และเป็นมุมตั้ง
- (15) มีแบตเตอรี่ติดตั้งภายในและสามารถถอดระดับแบตเตอรี่ได้
- (16) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001
- (17) อุปกรณ์ประกอบ
 - ขากลองเลื่อนขึ้น ลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด
 - มีกล้องบรรจุกล้องพร้อมสายสะพายหลัง
 - มีฝาครอบเลนส์
 - ที่ชาร์ตแบตเตอรี่
 - มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่าน้อยยิ่งดี ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72)

งานไฟฟ้าถนน

รวม 3,716,900 บาท

งบลงทุน

รวม 2,475,900 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 2,475,900 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างลานกีฬา หมู่ที่ 16 บ้านดงพลองพัฒนา

จำนวน 193,700 บาท

โดยทำการเหลาน คสล.ขนาดกว้างเฉลี่ย 15 เมตร ยาว 40 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.30-0.50 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 34)

<p>โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านหลุมข้าวพัฒนา หมู่ที่ 15</p> <p>โดยทำการก่อสร้างอาคาร คสล.ขนาดกว้าง เฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 10 เมตร โครงหลังคาเหล็ก C มง ด้วย Mental Sheet พื้นเทคอนกรีตขัดหยาบ ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 33)</p>	จำนวน	204,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหลุมข้าว</p> <p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหลุม ข้าว ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 35 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร ลง ลูกรังไหลทางข้างละ 0.30-0.50 เมตร จากนั้นทำการวางท่อระบาย น้ำ คสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 5 ท่อน รายละเอียด ตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า และถนน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) (ตามแผนพัฒนาสาม ปี พ.ศ. 2560 - 2561 หน้า 19)</p>	จำนวน	71,100 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชาด</p> <p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. เททับของเดิมทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านชาด ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.80 เมตร ยาว 11.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 30.80 ตาราง เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) (ตาม แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2561 หน้า 19)</p>	จำนวน	10,700 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านชาติิม หมู่ที่ 2 (จากจุดเดิมถึง บ้านจิวตะแบก)</p> <p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง เฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทางข้าง ละ 0.30-0.50 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียด ตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า และถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 16)</p>	จำนวน	192,800 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนตะโก หมู่ที่ 17 (ชอย บ้านนางแดง เชือกกลาง)</p> <p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง เฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 40 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทางข้าง ละ 0.30 เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผน งานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 19)</p>	จำนวน	59,900 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนตะโก หมู่ที่ 17 (ซอย บ้านนางปวี ยศกลาง)	จำนวน	130,900 บาท
<p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง เฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 55 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 165 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทางข้าง ละ 0.30 เมตร จากนั้นทำการวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 32 ท่อน พร้อมบ่อพักจำนวน 4 ชุด และวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 7 ท่อน พร้อมบ่อพักจำนวน 1 ชุด ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต .กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 19)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยน้อย หมู่ที่ 5 (จากบ้าน ยายเงินถึงบ้านนายประยูร)	จำนวน	192,000 บาท
<p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง เฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 99 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 396 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทางข้าง ละ 0.30-0.50 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียด ตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า และถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 17)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านขาด หมู่ที่ 11 (จากโนนขี้เหล็กถึงเส้น บ้านท่ากระทุ่ม)	จำนวน	220,900 บาท
<p>โดยทำการลงหินคลุกขนาดกว้าง เฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 545 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือ ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 218 ลูกบาศก์เมตร เกรดเฉลี่ยปรับแต่ง พร้อมบดทับแน่นให้เรียบ ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 26)</p>		
โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำจากศาลากลางบ้านถึงโรงเรียน หมู่ที่ 16 บ้านดงพลองพัฒนา	จำนวน	230,200 บาท
<p>โดยทำการก่อสร้างทางระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.60x0.60 เมตร หนา 0.10 เมตร รวมระยะทางยาว 200 เมตร พร้อมวางท่อ ระบายน้ำ คสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 4 จุดๆ ละ 5 ท่อน รวม 20 ท่อน ยาแนวรอยต่อพร้อมฝังกลบ ติดตั้งป้าย โครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 34)</p>		
โครงการก่อสร้างหลังคาถ้ำกันแดดสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหลุม ข้าว	จำนวน	361,400 บาท
<p>โดยทำการก่อสร้างอาคาร คสล. ขนาดกว้าง เฉลี่ย 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร โครงหลังคาเหล็ก มุง ด้วย Mental Sheet สี บุนนวมกันความร้อน พร้อมทาสี ติดตั้งป้าย โครงการ จำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 35)</p>		

โครงการขุดลอกเหมืองส่งน้ำ(พร้อมวางท่อใหม่)หมู่ที่ 3 (จากบ่อแดงถึงหนองตะโก)	จำนวน	203,900 บาท
<p>โดยทำการขุดลอกเหมืองส่งน้ำ สภาพเดิม ขนาดปากกว้างเฉลี่ย 5.30 เมตร ก้นกว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.50 เมตร ยาว 2,000 เมตร ต้องการขุดลอก ขนาดปากกว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ก้นกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร ลึกเฉลี่ยเพิ่ม 0.80 เมตร ยาว 2,000 เมตร หรือปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 2,800 ลูกบาศก์เมตร เกลี่ยปรับแต่งคันดินทิ้งให้เรียบ จากนั้นทำการวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 2 จุด รวม 19 ท่อน พร้อมเทาดาดคอนกรีตหน้า-หลังท่อจำนวน 3 จุด ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 40)</p>		
โครงการติดตั้งเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน หมู่ที่6	จำนวน	190,000 บาท
<p>โดยทำการก่อสร้างหอกระจายข่าวจำนวน 1 ชุด ทำการเดินสายดอร์บวาย พร้อมติดตั้งลำโพงฮอร์น จำนวน 6 ตัว พาวเวอร์ ขนาด 1000 วัตต์ 1 ชุด 500 วัตต์ 1 ชุด เครื่องเล่นซีดี. จำนวน 2 ชุด ไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง จำนวน 2 ชุด ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2560 - 2562 หน้า 66)</p>		
โครงการปรับปรุงถนนดินพร้อมลงหินคลุกบ้านหลุมข้าว หมู่ที่ 1 (จากถนนดำถึงถนนไปบ้านห้วยน้อย)	จำนวน	213,800 บาท
<p>โดยทำการปรับปรุงถนนดินเพิ่มผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 670 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 670 ลูกบาศก์เมตร เกรดเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบ จากนั้นทำการลงหินคลุกขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 670 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือ ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 201 ลูกบาศก์เมตร เกรดเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบ ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต .กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 26)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,241,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,241,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,241,000 บาท

- (1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งไว้ 831,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (อำเภอโนนสูง) เพื่อเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ค่าติดตั้งหม้อแปลงและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นการเสริมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่ารั้อถอนเสาไฟฟ้า ฯลฯ
- โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้ง โคมไฟส่องสว่างพร้อมสายดับ หมู่ที่ 4 (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 31)
 - โครงการขยายเขตไฟฟ้า(สามเฟส) พร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง หมู่ที่ 9 (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 31)
 - โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากศาลตาปู่ถึงวัด หมู่ที่ 10 (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 32)
 - โครงการขยายเขตไฟฟ้า -จากหน้าบ้านผู้ใหญ่ถึงศาลตาปู่,จากโรงมะพร้าวถึงโรงสีน้อย หมู่ที่ 12 (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 32)
 - โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง จากในหมู่บ้านถึงถนนดำ หมู่ที่ 13 (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 32)
- (2) อุดหนุนการประปาภูมิภาค ตั้งไว้ 410,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค (อำเภอโนนสูง) เพื่อเป็นค่าขยายเขตประปาภูมิภาค หมู่ที่ 8 บ้านไพล(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 44) และขยายเขตประปาภูมิภาคหมู่ที่ 14 บ้านไพลพัฒนา(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 44) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	235,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 67)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ต่อต้าน และป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในรูปแบบต่างๆ การแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน การสนับสนุนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย การสนับสนุน การบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพร่างกาย และจิตใจของผู้ติดยาเสพติด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 52)		

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือแรงงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มเยาวชน ผู้ว่างงาน และประชาชนทั่วไป ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ พัฒนาฝีมือแรงงาน ค่าเล่าเรียนค่าลงทะเบียน วัสดุ อุปกรณ์ ให้แก่ กลุ่มอาชีพ กลุ่มเยาวชน ผู้ว่างงาน และประชาชนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 47)</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมบทบาทพัฒนาสตรีและครอบครัวในชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมบทบาทสตรีในชุมชน ฝึกอบรมหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรีในเขตตำบลหลุมข้าว และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้องทั้งนี้ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 52)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	620,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาตำบลตำบลยาเสพติด	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบล กีฬาเยาวชนภายในตำบลหลุมข้าว และสนับสนุนการส่งนักกีฬาแข่งขันในระดับต่างๆ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 63)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา อุปกรณ์ออกกำลังกาย เครื่องนันทนาการ ให้แก่หมู่บ้าน เพื่อใช้ในการออกกำลังกายและฝึกซ้อมในการแข่งขันกีฬาตำบล ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		
งบลงทุน	รวม	220,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	220,000 บาท
ครุภัณฑ์กีฬา		
โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายหมู่บ้าน หมู่ที่ 7	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริเวณลานอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน เพื่อเป็นสถานออกกำลังกายประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านดงพลอง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องก้าวเหวี่ยงขา จำนวน 2 เครื่อง 2. เครื่องบริหารไหล่-หน้าอกคู่แบบต้นและแบบตั้ง จำนวน 2 เครื่อง 3. เครื่องโยกแขน-ขา-สะโพก จำนวน 2 เครื่อง 4. เครื่องบริหารไหล่และขา จำนวน 2 เครื่อง 5. เครื่องเดินคู่ จำนวน 2 เครื่อง 6. เครื่องวงล้อบริหารหัวไหล่ จำนวน 1 เครื่อง <p>พร้อมติดตั้ง จนสามารถใช้งานได้ทันที ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2562 หน้า 61)</p>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ปรากฏ ในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 62)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสืบสานประเพณีวันเข้า พรรษา ส่งเสริมพุทธศาสนา และให้ประชาชนหันมาทำบุญเข้าวัดให้มาก ขึ้น และเป็นการสืบทอดประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ ปรากฏในแผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 62)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสืบสานประเพณี สงกรานต์ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. . 2560 - 2562 หน้า 63)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,500,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,500,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,500,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างหอประชุมประจำ อบต.หลุมข้าว หมู่ที่ 4	จำนวน	2,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอประชุมประจำ อบต.หลุมข้าว หมู่ที่ 4 มีขนาด กว้าง 25 เมตร ยาว 40 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตาราง เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต. กำหนด ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (สำนัก ปลัด) (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2561 หน้า 61)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,617,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	754,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	754,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	486,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ (1) นักบริหารงานการเกษตร จำนวน 305,640.- บาท (2) นักวิชาการเกษตร จำนวน 180,720.- บาท ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	28,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการเกษตร ปรากฏในแผน งานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
(1) นักวิชาการเกษตร จำนวน 240,480.- บาท		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
งบดำเนินงาน	รวม	795,680 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,680 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	44,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	630,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ		
- ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน และอื่น ๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน อบต.		
- ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปลูกดูแล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นกิจการ โครงการ งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตามอำนาจหน้าที่ ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคาร โรงเรียน		
- ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนหย่อมในอาคารหรือนอกอาคารใน อบต. ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีซึ่ง อบต. จะต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ		
- ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารของ อบต. ทางวิทยุ, โทรทัศน์, โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น		
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น งาน/กิจกรรมของ อบต. การเผยแพร่ให้ความรู้ด้านการเกษตรในทุกๆ ด้าน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การปลูกต้นไม้ และหญ้าแฝก และการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		
โครงการงานวันข้าวอำเภอโนนสูง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานวันข้าวอำเภอโนนสูง เป็นการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม สร้างความรัก ความสามัคคี และเพื่อสนับสนุนเกษตรกรและประชาชนภายในตำบลมีส่วนร่วมในงานที่เป็นเอกลักษณ์ ของอำเภอที่แสดงออกทางด้านการเกษตร เป็นการสนับสนุน การทำการเกษตรและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของตำบล โดยจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจ้างเหมา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 62)</p>		
โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ หญ้าแฝก วัสดุอุปกรณ์ รายจ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจกรรมของโครงการฯ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72)</p>		
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานอาสาสมัครเกษตร (อกม.)	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานอาสาสมัครเกษตร (อกม.) เป็นการพัฒนาศักยภาพและกระบวนการเรียนรู้ของอาสาสมัครเกษตร (อกม.) โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 53)</p>		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านการเกษตร	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านการเกษตรให้แก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ .2560-2562 หน้า 50)</p>		
โครงการไร่นาสวนผสมตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 15 บ้านหลุมข้าวพัฒนา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการไร่นาสวนผสมตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 15 บ้านหลุมข้าวพัฒนา เป็นการให้ความรู้แก่เกษตรกร เพื่อลดความเสี่ยงในการผลิต ส่งเสริมการทำเกษตรแบบยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าดำเนินกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ .2560-2562 หน้า 48)</p>		

โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศบกด .)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลให้มี ประสิทธิภาพ โดยจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 71)</p>		
โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยพืชสดบำรุงดินในไรนา หมู่ที่ 11 บ้านชาด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยพืชสดบำรุงดินในไรนา หมู่ที่ 11 บ้านชาด เป็นการฟื้นฟูปรับปรุงดิน ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ลดต้นทุนการผลิต และสร้างจิตสำนึกในการปรับปรุงบำรุงดินของเกษตรกร โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดกิจกรรม ค่าเมล็ดพันธุ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 50)</p>		
โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพในไรนา หมู่ที่ 9 บ้านท่ากระทุ่ม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพในไรนา หมู่ที่ 9 บ้านท่ากระทุ่ม เป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ในการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ลดต้นทุนการผลิต โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดกิจกรรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 50)</p>		
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปุ๋ยสดและไถกลบตอซังในไรนา หมู่ที่ 3 บ้านสระจันทร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปลูกพืชปุ๋ยสดและไถกลบตอซัง เป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ในการปรับปรุงดิน สามารถผลิตเมล็ดพันธุ์พืชบำรุงดิน และรู้ถึงประโยชน์ของการไถกลบตอซัง โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดกิจกรรม ค่าเมล็ดพันธุ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 51)</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพทางการเกษตร	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรให้แก่เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร หรือชุมชน และประชาชนทั่วไป โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ .2560-2562 หน้า 47)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		

คำวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็ม หมุด เทปพีวีซีใส (สกอตซ์เทป) กระดาษไข น้ายาลบกระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ตราขาย ของ ธงชาติ ธง สัญลักษณ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่ม กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ สิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า สำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการ อบต. หรืออาคารที่อยู่ในความดูแลของ อบต. เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ในงานส่งเสริมการเกษตร เช่น เครื่องขยายเสียง ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ สิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก จอบ คราด มีด กระถาง รองเท้าบูท วัคซีน ยา ตัน ไม้ ปุ๋ย อาหาร สัตว์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		

งบลงทุน	รวม	67,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว เพื่อให้มีเก้าอี้สำหรับนั่งทำงานที่เหมาะสมและคล่องตัวในการใช้งาน ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
โครงการจ้างเหมาติดตั้งม่านม้วนพร้อมอุปกรณ์ อาคารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	จำนวน	62,400 บาท
เพื่อจ้างเหมาติดตั้งม่านม้วนพร้อมอุปกรณ์ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในอาคารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 72)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการขยะและน้ำเสียในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการขยะและน้ำเสียในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 65)		
โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ ในพื้นที่ป่าหัวไร่ปลายนา และพื้นที่สาธารณะในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ป่า หัวไร่ปลายนา และพื้นที่สาธารณะประโยชน์ โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อต้นไม้ วัสดุอุปกรณ์ รายจ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจกรรมของโครงการฯ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 64)		
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 หน้า 64)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,956,000 บาท
งบกลาง	รวม	16,956,000 บาท
งบกลาง	รวม	16,956,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบ กลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตำบลหลุมข้าว จำนวน 1,642 คน ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ปรากฏในแผนงานงบ กลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ ตำบลหลุมข้าว ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	54,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 9 ราย ราย ละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานงบ กลาง งานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 52)		
สำรองจ่าย	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วนสำหรับบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	172,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตั้ง ไว้ 17,200.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมข้าว(อบต.ขนาดกลาง) ใน อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลัก ประกันสุขภาพแห่งชาติ		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นใน อัตราร้อยละ 1 จากงบประมาณการรายรับ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2560 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		